



REFERENCIA (REF.333) Técnico de proyecto Cooperación Sur-Sur en Montevideo

En el marco del proyecto “**Proyecto de apoyo a la cooperación Sur-Sur para la promoción de la evaluación de Políticas Públicas en América Latina y Caribe**” la FIIAPP precisa contratar un Técnico con sede en Montevideo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Apoyar el diseño y la ejecución de todas las actividades técnicas vinculadas al proyecto.
- Implementar las actividades del proyecto.
- Colaborar en establecer los marcos de colaboración con las instituciones socias del proyecto con particular atención a la cuota de cofinanciación.
- Monitorear y supervisar el cumplimiento de los resultados esperados y de los entregables previstos.
- Compilar y analizar la información sobre las técnicas y métodos de evaluación.
- Realizar los informes técnicos y de seguimiento del proyecto y supervisar la elaboración y presentación de los informes financieros.
- Comunicación: gestión del conocimiento.
Mantener la interlocución constante con los socios del proyecto

REQUISITOS

- Titulación universitaria superior (Máster Oficial, Licenciatura o Grado)
- Nivel de inglés C1
- Experiencia mínima de 7 años de la ejecución y/o coordinación de programas de cooperación internacional en materia de políticas públicas
- Experiencia mínima de 3 años en programas de cooperación sur-sur y triangular

MÉRITOS (ver baremo de méritos en tabla adjunta):

- Formación especializada en asuntos internacionales (CV)
- Experiencia en diálogo de políticas públicas con gobiernos de América Latina (CV)
- Experiencia profesional en Uruguay
- Conocimientos relacionados con el puesto (PRUEBA)



- Adecuación general del perfil al puesto, valorando especialmente las habilidades de comunicación así como de trabajo en equipo. (ENTREVISTA)

Se deben indicar claramente en el CV **los requisitos y méritos** de la presente convocatoria, a efectos de acreditarlos y poder valorarlos. Para ello, se adjunta plantilla (en páginas siguientes) que debe enviarse cumplimentada junto con la candidatura. **No hacerlo será motivo de exclusión.**

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, idioma y entrevista personal. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idioma aquellos candidatos que antes de la misma acrediten poseer el nivel requerido.

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes en ese momento y los perfiles profesionales de los candidatos, atendiendo a lo dispuesto en el Manual de Contratación Laboral de la FIIAPP por el órgano de Contratación, quién atendiendo a los méritos de los aspirantes preseleccionados por orden de puntuación, decidirá sobre la propuesta realizada por la Comisión de Selección.

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el DNI del adjudicatario y, en el caso de existir lista de espera, los DNI de los formantes de la misma por orden de puntuación. El candidato que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de rrhh@fiiapp.org

La Dirección de RRHH junto con la Secretaría General resolverá motivadamente las reclamaciones presentadas.

Seleccionados los candidatos para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una **lista de espera** de candidatos no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir puestos de similar contenido y funciones en un plazo de un año desde que finalice el proceso.

La documentación deberá enviarse a la dirección de correo rrhh@fiiapp.org, o a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia. Plazo de recepción de candidaturas hasta el día **31 de enero de 2016**.

Para obtener información referente a las condiciones de contratación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico rrhh@fiiapp.org.



Baremación de méritos

Méritos	Puntuación	Puntuación Máxima
Formación especializada en asuntos internacionales (CV)	CV 5 cursos/máster de más de 500 horas 2 puntos cursos hasta 500 horas 1 punto cursos hasta 200 horas 0,5 cursos hasta 100 horas	10 puntos
Experiencia en diálogo de políticas públicas con gobiernos de América Latina (CV)	CV (0.15 pts/mes trabajado)	10 puntos
Experiencia profesional en Uruguay	CV (0.20 pts/mes trabajado)	20 puntos
Conocimientos relacionados con el puesto	Prueba	20 puntos
Adecuación general del perfil al puesto, valorando especialmente las habilidades de comunicación así como de trabajo en equipo.	Entrevista	40 puntos
	Total	100

CUMPLIMENTE LAS COLUMNAS SOMBREADAS DE ESTE FORMULARIO DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y A LA BAREMACIÓN DE MÉRITOS valorables a través de su CV, Y ADJUNTELO CON SU CV.

Requisitos:

Requisitos	SI/NO	Periodos (mes/año de inicio y fin)
Titulación universitaria superior (Máster Oficial, Licenciatura o Grado)		
Nivel de inglés C1		
Experiencia mínima de 7 años de la ejecución y/o coordinación de programas de cooperación internacional en materia de políticas públicas		
Experiencia mínima de 3 años en programas de cooperación sur-sur y triangular		

Méritos:

Méritos	Baremación	Nº meses trabajados (indicando periodos de mes/año de inicio y fin)	Máxima puntuación	Puntuación mérito
Formación especializada en asuntos internacionales	CV 5 cursos/máster de más de 500 horas 2 puntos cursos hasta 500 horas 1 punto cursos hasta 200 horas 0,5 cursos hasta 100 horas		10 puntos	
Experiencia en diálogo de políticas públicas con gobiernos de América Latina (CV)	CV (0,15 x puntos/mes trabajado)		10 puntos	
Experiencia profesional en Uruguay	CV (0,20 x puntos/mes trabajado)		20 puntos	

CONSENTIMIENTO INCLUSIÓN CV EN BASE DE DATOS FIIAPP

A los efectos de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, "LOPD"), la FIIAPP le informa que incorporará sus datos personales a un fichero automatizado de su propiedad (Fichero de "Curriculum Vitae", inscrito en el registro de ficheros de titularidad privada de la Agencia Española de Protección de datos) para los siguientes fines:

- 1) para establecer y mantener una relación contractual con usted
- 2) para valorar su adecuación a un puesto de trabajo o tarea, así como para notificarle oportunidades de empleo.

De acuerdo con el reglamento de medidas de seguridad aprobado por el real decreto número 994/1999 de 11 de Junio, para los ficheros considerados de nivel alto, la FIIAPP le informa que, de acuerdo con el artículo 26 de dicho reglamento, los datos personales sensibles que nos proporciona son transferidos utilizando métodos seguros que garantizan que la información proporcionada no es inteligible ni accesible por terceras partes.

A los efectos de lo previsto en los artículos 11) y 34e) de la LOPD, mediante la aceptación de las cláusulas siguientes (señale la que no proceda) usted consiente expresamente que sus datos sean tratados para los fines antes citados y declara la exactitud y veracidad de los datos que nos proporciona.

- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, de acuerdo con las anteriormente citadas cláusulas.
- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, pero en caso de no acceder al proceso de selección al que presento mi curriculum vitae, solicito la eliminación del mismo en su fichero.

Asimismo, le informamos de su derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos de carácter personal por correo en la dirección de la FIIAPP, C/ Beatriz de Bobadilla, 18 o en la dirección de correo electrónico rrhh@fiiapp.org, en los términos establecidos en la LOPD.