

REFERENCIA (REF.390)

Técnico de Proyectos especialista en Migraciones y/o Igualdad/no discriminación

La FIIAPP, F.S.P, requiere la contratación temporal de un Técnico de Proyectos para trabajar en el proyecto de cooperación delegada de la Unión Europea "Convivir sin discriminación: un enfoque basado en los derechos humanos y la dimensión de género", cuyo objetivo es prevenir y reducir de manera gradual el racismo y la discriminación contra las poblaciones migrantes en Marruecos.

La FIIAPP implementa dicho proyecto, junto a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) y la Secretaría General de Inmigración y Emigración (SGIE) del Ministerio de Empleo y Seguridad Social de España.

La FIIAPP se encarga de la coordinación logística de visitas de estudios a España y otros países de la UE en colaboración con la SGIE; de la movilización de expertos europeos y de la coordinación de tres temas transversales (enfoque de género, gestión orientada a resultados y el monitoreo y la evaluación). Asimismo, apoyará en sus tareas a la Secretaría General de Inmigración y Emigración, que en el marco de proyecto brinda su expertise en la temática. El técnico de proyecto a contratar estará encargado de estas tareas.

Se ofrece contrato laboral temporal vinculado a la implementación del proyecto que se estima en una duración de 30 meses.

FUNCIONES DEL PUESTO

Apoyo a la Secretaría General de Inmigración y Emigración en las tareas que tiene desempeñar en el marco del Proyecto relacionadas con:

- Seguimiento del proyecto
- Identificación de buenas prácticas
- Identificación y contacto con expertos de la administración pública y de la sociedad civil, nacional e internacional, para participar en las actividades del proyecto
- Preparación de propuesta de agendas para visitas de estudio
- Preparación de planes de formación relacionados con el proyecto
- Colaborar en la revisión de informes y productos del proyecto
- Preparación de otras propuestas de la SGIE para el proyecto
- Colaborar en la preparación de las reuniones de los comités pilotaje y operativo del proyecto

- Participar en las reuniones nacionales o internacionales a las que se le convoque en el marco de este proyecto

REQUISITOS

- Titulación Universitaria superior (Licenciatura, Grado, Doctorado, Máster o Posgrado oficiales)
- Experiencia mínima de 5 años en gestión de políticas públicas y/o programas/proyectos en la temática de migraciones y/o igualdad/no discriminación.
- Conocimiento de francés (Nivel C1)
- Conocimiento de inglés (Nivel B2)
- Disponibilidad para viajar nacional e internacionalmente.

MÉRITOS (ver baremo de méritos en tabla adjunta):

- Experiencia en formulación y/o gestión de proyectos de cooperación internacional **(CV)**
- Experiencia en cooperación internacional **(CV)**
- Experiencia en contratación y elaboración de términos de referencia **(CV)**
- Conocimientos relacionados con el puesto, especialmente de la administración pública española, la sociedad civil y el sector privado **(Prueba)**

Se deben indicar claramente en el CV **los requisitos y méritos** de la presente convocatoria, a efectos de acreditarlos y poder valorarlos. Para ello, se adjunta plantilla (en páginas siguientes) que debe enviarse cumplimentada junto con la candidatura. **No hacerlo podrá ser motivo de exclusión.**

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, idiomas y entrevista personal. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idiomas aquellos candidatos que antes de la misma acrediten poseer el nivel puntuado.

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes y los perfiles profesionales de los candidatos, atendiendo a lo dispuesto en el Manual de Contratación Laboral de la FIIAPP por el órgano de Contratación, quién atendiendo a los méritos de los aspirantes preseleccionados por orden de puntuación, decidirá sobre la propuesta realizada por la Comisión de Selección.

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el DNI del adjudicatario y, en el

caso de existir lista de espera, los DNI de los formantes de la misma por orden de puntuación. El candidato que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de rrhh@fiiapp.org

La Dirección de RRHH junto con la Secretaría General resolverá motivadamente las reclamaciones presentadas.

Seleccionados los candidatos para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una **lista de espera** de candidatos no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir puestos de similar contenido y funciones en un plazo de un año desde que finalice el proceso.

La documentación deberá enviarse a la dirección de correo rrhh@fiiapp.org, o a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia. Plazo de recepción de candidaturas hasta el día **28 de Abril de 2018**.

Para obtener información referente a las condiciones de contratación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico rrhh@fiiapp.org

Méritos	Puntuación	Puntuación Máxima
Experiencia en formulación y/o gestión de proyectos de cooperación internacional (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)	15 puntos
Experiencia en cooperación internacional (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)	10 puntos
Experiencia en contratación y elaboración de términos de referencia (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)	5 puntos
Conocimiento de la administración pública española, la sociedad civil y el sector privado (Prueba)	Prueba	30 puntos
	Entrevista	40 puntos
	Total	100

Baremación de méritos

CUMPLIMENTE LAS COLUMNAS SOMBREADAS DE ESTE FORMULARIO DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y A LA BAREMACIÓN DE MÉRITOS valorables a través de su CV, Y ADJUNTELO CON SU CV. Requisitos:

Requisitos	SI/NO	Periodos (mes/año de inicio y fin)
Titulación Universitaria superior (Licenciatura, Grado, Doctorado, Máster o Posgrado oficiales)		
Experiencia mínima de 5 años en gestión de políticas públicas y/o programas/proyectos en la temática de migraciones y/o igualdad/no discriminación.		
Conocimiento de francés (C1)		
Conocimiento de inglés (B2)		
Disponibilidad para viajar nacional e internacionalmente.		

Méritos:

Méritos	Baremación	Nº meses trabajados (indicando periodos de mes/año de inicio y fin)	Máxima puntuación	Puntuación mérito
Experiencia en formulación y/o gestión de proyectos de cooperación internacional (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)		15 puntos	
Experiencia en cooperación internacional (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)		10 puntos	
Experiencia en contratación y elaboración de términos de referencia (CV)	CV (0.2 ptos/mes trabajado)		5 puntos	

CONSENTIMIENTO INCLUSIÓN CV EN BASE DE DATOS FIIAPP

A los efectos de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, "LOPD"), la FIIAPP le informa que incorporará sus datos personales a un fichero automatizado de su propiedad (Fichero de "Curriculum Vitae", inscrito en el registro de ficheros de titularidad privada de la Agencia Española de Protección de datos) para los siguientes fines:

- 1) para establecer y mantener una relación contractual con usted
- 2) para valorar su adecuación a un puesto de trabajo o tarea, así como para notificarle oportunidades de empleo.

De acuerdo con el reglamento de medidas de seguridad aprobado por el real decreto número 994/1999 de 11 de Junio, para los ficheros considerados de nivel alto, la FIIAPP le informa que, de acuerdo con el artículo 26 de dicho reglamento, los datos personales sensibles que nos proporciona son transferidos utilizando métodos seguros que garantizan que la información proporcionada no es inteligible ni accesible por terceras partes.

A los efectos de lo previsto en los artículos 11) y 34e) de la LOPD, mediante la aceptación de las clausulas siguientes (señale la que no proceda) usted consiente expresamente que sus datos sean tratados para los fines antes citados y declara la exactitud y veracidad de los datos que nos proporciona.

- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, de acuerdo con las anteriormente citadas cláusulas.
- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, pero en caso de no acceder al proceso de selección al que presento mi curriculum vitae, solicito la eliminación del mismo en su fichero.

Asimismo, le informamos de su derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos de carácter personal por correo en la dirección de la FIIAPP, C/ Beatriz de Bobadilla, 18 o en la dirección de correo electrónico rrhh@fiiapp.org, en los términos establecidos en la LOPD.